

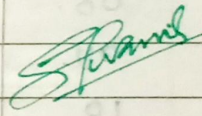
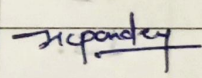
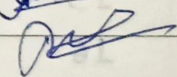


बैठक

स्थान - शा. महाविद्यालय मानपुरी

दिनांक - 09.04.2021

समय - 1:00

पूर्व प्रसारित सूचना अनुसार आज दिनांक को समय दोपहर 1:00 बजे महाविद्यालय के प्राचार्य कक्ष में महाविद्यालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की IQAC के गठन हेतु बैठक आयोजित की गई। उक्त बैठक में मैक एग्जिडिशन के शर्त को पूर्ण करने हेतु IQAC के गठन का निर्णय लिया गया तथा U.G.C. के गाइडलाइन का पालन करते हुए IQAC के सदस्यों का चयन किया गया जिसमें महाविद्यालय के निम्नांकित अधिकारियों एवं कर्मचारियों को उनके नाम के सम्मुख दर्शित पद पर नियुक्ति एवं कार्यभार सौंपा गया। -

क्र.	पद का नाम	अधि./कर्मचारी का नाम	हस्ताक्षर
01.	अध्यक्ष	प्रो. एस. के. वासनीकर (प्राचार्य, शा. महा. मानपुरी)	
02.	प्रशासनिक अधिकारी	श्री गजेन्द्र पाणीशाही (प्राचार्य, स्कूलव्य आवासीय धर्म. मानपुरी)	
03.	शिक्षक सदस्य	श्री हरेन्द्र पाण्डेय (अ.व्या.) श्री संतोष साहू (अ.व्या.) कु. यन्द्रिका दास (अ.व्या.)	
04.	प्रबन्धन से सदस्य	श्री. एम. आर. कड़याम (लैब तकनीशियन)	
05.	सामाजिक कार्यकर्ता	श्रीमती आर. कुर्र	
06.	श्रुतपूर्व छात्र	श्री तरुण पंत	
07.	छात्र सदस्य	श्री हेमराज बघेल	
08.	हितधारक	श्री प्रकाश मल	
09.	अडिन्सूखी समन्वयक	श्री डी. के. चन्द्रा (सहायक प्राध्यापक)	 

IQAC का कार्यकाल दो वर्ष का होगा तथा यह समिति समय-समय पर बैंक के माध्यम से बैंक एडमिनिस्ट्रेशन हेतु उचित निर्णय ले सकेगी बैंक के दौरान अद्योहस्ताक्षरित अधिकारी एवं कर्मचारी उपस्थित रहे।

क्रमांक	उपस्थित व्यक्तियों के नाम	हस्ताक्षर
01.	एस. के. वासनीकर	
02.	डी. के. चन्दा	
03.	सुनील कुमार नाग	
04.	एम. आर. रुडियाम	
05.	आश्विष गुप्ता	
06.	हरेन्द्र पाण्डेय	
07.	संतोष साहू	
08.	फामेन्द्र साहू	
09.	कृष्ण अंगनपल्ली	
10.	आकांक्षा तिवारी	
11.	चन्द्रिका दास	
12.	प्रियंका मिश्रा	
13.	नागेश्वरी साहू	
14.	सुनाराम पोयाम	
15.	शिवबाल देवांगन	
16.	भरत वैद्य	
17.	किशोर खेडिया	
18.	दीपक यादव	



Guidelines for the Creation of the
Internal Quality Assurance Cell (IQAC)
and Submission of Annual Quality Assurance
Report (AQAR) by Accredited Institutions
(For Affiliated/Constituent Colleges)

(Revised on 26th September, 2019)



राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का स्वायत्त संस्थान

NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL

An Autonomous Institution of the University Grants Commission
P. O. Box. No. 1075, Opp: NLSIU, Nagarbhavi, Bengaluru - 560 072 India

- c) Provide a sound basis for decision-making to improve institutional functioning;
- d) Act as a dynamic system for quality changes in HEIs;
- e) Build an organised methodology of documentation and internal communication.

Composition of the IQAC

IQAC may be constituted in every institution under the Chairmanship of the Head of the institution with heads of important academic and administrative units and a few teachers and a few distinguished educationists and representatives of local management and stakeholders.

The composition of the IQAC may be as follows:

1. Chairperson: Head of the Institution
2. Teachers to represent all level (Three to eight)
3. One member from the Management
4. Few Senior administrative officers
5. One nominee each from local society, Students and Alumni
6. One nominee each from Employers /Industrialists/Stakeholders
7. One of the senior teachers as the coordinator/Director of the IQAC

The composition of the IQAC will depend on the size and complexity of the institution, accordingly the representation of teachers may vary. It helps the institutions in planning and monitoring. IQAC also gives stakeholders or beneficiaries a cross-sectional participation in the institution's quality enhancement activities. The guidelines given here are only indicative and will help the institutions for quality sustenance activities.

The membership of such nominated members shall be for a period of two years. The IQAC should meet at least once in every quarter. The quorum for the meeting shall be two-third of the total number of members. The agenda, minutes and Action Taken Reports are to be documented with official signatures and maintained electronically in a retrievable format.

It is necessary for the members of the IQAC to shoulder the responsibilities of generating and promoting awareness in the institution and to devote time for working out the procedural details. While selecting these members several precautions need to be taken. A few of them are listed below:

- ♦ It is advisable to choose persons from various backgrounds who have earned respect for integrity and excellence in their teaching and research. Moreover, they should be aware of the ground realities of the institutional environment. They should be known for their commitment to improving the quality of teaching and learning.
- ♦ It is advisable to change the co-ordinator after two to three years to bring new thoughts and activities in the institution.